

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2023года

УТВЕРЖДЕНО
директором МОУ Чепоровская ООШ
приказ № 52/2 от 30.08.2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольной системе профилактики учебной неуспешности
Муниципального общеобразовательного учреждения
Чепоровская основная общеобразовательная школы

д.Чепорово
2023г

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативно-правовых актов об образовании, Устава Школы.

2.Цель организации работы со слабоуспевающими обучающимися

- 2.1 Обеспечить выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта.
- 2.2 Повысить уровень обученности и качество образования слабоуспевающих детей и учеников школы в целом.

3 Задачи организации работы со слабоуспевающими обучающимися

- 3.1 Сформировать ответственное отношение обучающихся к учебному труду.
- 3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.Основные направления и виды деятельности

- 4.1 Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества образования школьников.
- 4.2Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся школы.

5.Программа деятельности учителя со слабоуспевающими обучающимися и их родителями

- 5.1В начале каждого учебного года учитель проводит диагностику с целью выявления уровня обученности детей.
- 5.2Для объективной оценки учеников на уроках используются различные виды опроса (устный, письменный, фронтальный, индивидуальный, дифференцированный и др.).
- 5.3Учитель регулярно и систематически опрашивает учеников (количество опрошенных на каждом уроке должно быть не менее 4-6 человек), своевременно выставляет отметки, не допуская скопления неудовлетворительных отметок в конце четверти, когда обучающиеся уже не имеют возможности исправить ситуацию.
- 5.4 В случае получения обучающимся неудовлетворительной отметки по предмету учитель обязан провести индивидуально-коррекционную работу с учеником по ликвидации пробелов знаний и в течение последующих двух уроков оценить его уровень знаний.
- 5.5 Учитель корректно отмечает достоинства и недостатки ответа, комментирует ответы учеников.
- 5.6 Учитель–предметник помогает ученику ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего проводит повторный контрольный срез знаний.
- 5.7 Учитель–предметник определяет время, за которое слабоуспевающий ученик в состоянии освоить тему, в случае затруднения проводит консультацию.
- 5.8Учитель–предметник обязан поставить в известность классного руководителя и непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости если наблюдается скопление неудовлетворительных отметок по предмету (три и более «2»)
- 5.9 Учитель–предметник не имеет права снижать отметку или выставлять неудовлетворительную отметку обучающемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он обязан использовать другие методы воздействия.
- 5.10 Учитель-предметник не имеет права проводить срез знаний обучающихся (контрольные и письменные работы) в первый и последний день четверти, выставлять

ученику неудовлетворительную отметку, если на предыдущем уроке обучающийся отсутствовал по уважительной причине.

- 5.11 При выполнении п.п. 5.1-5.9. и отсутствии положительного результата учитель–предметник докладывает администрации школы о низкой успеваемости обучающегося и о проделанной работе по утвержденной форме (Приложение №1).

6 Программа деятельности классного руководителя со слабоуспевающими обучающимися и их родителями

6.1Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к, социальному педагогу (методы работы: анкетирование обучающихся, их родителей; собеседование), учитывая, что возможным основанием могут быть:

- пропуски уроков (по уважительной или неуважительной причинам);
- недостаточная домашняя подготовка;
- недостаточные способности обучающегося;
нежелание учиться;
- недостаточная работа в классе;
- большой объём домашнего задания;
- необъективность выставления оценки учителем;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины.

6.2В случае если низкая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель обязан выяснить причины отсутствия (уважительная или неуважительная причины) ребенка.

6.3Уважительными причинами считаются:

- заболевание, подтвержденное справкой врача;
- мероприятиями всероссийского, регионального, муниципального уровней, подтвержденные справками, вызовами, приказами учреждения, проводящего данные мероприятия;
- освобождение ученика от урока в случае плохого самочувствия фельдшером Новомихайловского ФАП, с предупреждением классного руководителя;
- семейные обстоятельства (по заявлению родителей на имя директора школы).

6.4Неуважительной причиной считается пропуск уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося.

6.5 Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случай единичный); через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через Совет профилактики (если пропуски систематические).

6.6 В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной активности уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, используя помощь социального педагога, если родители уклоняются от выполнения своих обязанностей.

6.7 В случае жалоб обучающихся на большой объём домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем-предметником или обратиться к

директору школы, заместителю директора по УВР, с целью проверки соответствия заданного материала установленным нормам.

- 6.8 При низких способностях ученика или каких-либо иных причинах классный руководитель обязан организовать помощь слабоуспевающему обучающемуся со стороны актива класса
- 6.9 В случае выполнения п.п. 6.1.- 6.6. и отсутствии положительного результата классный руководитель докладывает администрации школы о низкой успеваемости обучающегося, о проделанной работе по утвержденной форме (Приложение № 2) и ходатайствует о проведении малого педсовета для разработки дальнейшего плана работы.

7.Программа деятельности обучающегося.

7.1 Ученик обязан выполнять домашние задания, своевременно предоставлять учителю на проверку письменные работы.

7.2 Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды учебной деятельности, предложенные учителем на уроке.

7.3 Ученик, пропустивший занятие (по уважительной или неуважительной причинам) обязан самостоятельно изучить учебный материал. В случае затруднения он может обратиться к учителю за консультацией.

8.Программа деятельности родителей (законных представителей) обучающегося.

8.1 Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение школы.

8.2 Родители обязаны явиться в школу по требованию классного руководителя или учителя–предметника.

8.3 Родители обязаны помогать ребёнку в освоении пропущенного учебного материала путём самостоятельных занятий или консультаций с учителем–предметником в случае отсутствия ученика на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

8.4 Родители имеют право (по согласованию с учителем-предметником) посещать уроки, на которых обучающийся показывает низкий результат.

8.5 Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, социальному педагогу, администрации школы.

8.6 В случае уклонения родителей от своих обязанностей на них и обучающегося оформляются материалы для представления на КДН и защите прав детей в целях принятия административных мер наказания.

9. Программа деятельности социального педагога

9.1 Социальный педагог обязан провести индивидуальную беседу с обучающимся с целью выявления его социальных проблем.

9.2 При необходимости социальный педагог посещает ученика на дому, составляет акт обследования социально-бытовых условий обучающегося.

9.3 Социальный педагог держит на особом контроле посещение уроков слабоуспевающими учениками. В случае систематических пропусков без уважительной причины и по решению Совета профилактики, обучающийся ставится

на внутришкольный контроль, о чём родители информируются в обязательном порядке.

10. Программа деятельности администрации школы

10.1 Администрация школы по запросу классного руководителя организует работу Совета профилактики.

10.2 Администрация школы контролирует деятельность всех участников учебновоспитательного процесса по работе со слабоуспевающими учениками.

10.3 Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими учениками (заместитель директора по УВР).

11. Совет профилактики

11.1. Принимает решение о направлении материалов на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

12. Педагогический совет ОУ

12.1. Принимает решение о том, что неуспевающий ученик оставлен на повторный курс обучения.

13. О контроле за соблюдением данного Положения.

13.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель учителя-предметники, родители.

13.2. Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора по УВР.

Отчёт о проделанной работе со слабоуспевающими обучающимися

Учитель _____

Предмет _____

Учебный период _____

Учебный год _____

ФИО учени ка класс	Причины неуспеваемо сти	Использован ные виды опроса	Формы работы по ликвидац ии пробелов	Сроки сдачи материал ов	Информирова ние классного рук-ля дата	Информиро вание Родителе й, дата	Результ ат работы
					дата	дата	

Отчёт о проделанной работе со слабоуспевающими обучающимися

Классный руководитель _____

Класс _____

Учебный период _____

Учебный год _____

ФИО ученика, класс	Причины неуспеваемости	Формы работы с обучающимся по ликвидации пробелов	Информирование родителей дата	Результат работы

Психолого-педагогическая характеристика обучающегося
(составляет классный руководитель)

ФИО обучающегося _____ Класс _____

Классный руководитель _____

1. Характеристика познавательной деятельности обучающегося

1.1. Мотивация к учебной деятельности:

- сформирована;
- сформирована
- недостаточно; не сформирована.

1.2. Устойчивость внимания: высокая / средняя / низкая.

1.3. Характеристика процессов запоминания и сохранения учебного материала:

	быстро запоминает	медленно запоминает
быстро забывает		
медленно забывает		

1.4. Трудности в усвоении учебного материала нет / есть.

1.4.1. Если есть, то какие

2.

Успешность в усвоении различных форм

- более успешен в письменных работах;
- более успешен в устных ответах; не успешен в

обучения:

- успешен в обеих формах;
- обеих формах.

Характеристика успеваемости (объективная оценка)

Точные дисциплины: Гуманитарные дисциплины:

- алгебра;
- геометрия. литература;

Естественно-научные дисциплины:

- иностранный язык. химия;
- дисциплины: биология; ИЗО;
- география

- русский язык;
- история; физика;
- Специальные
- музыка

3. Характеристика личности учащегося

взаимоотношения	доброжелательные	напряжённые	враждебные
со сверстниками			
с учителями			
с родственниками			
с матерью			
с отцом			

3.1. Положительные черты характера ученика :

_____ 3.2.

Какие черты характера ученика внушают опасения:



3.3. Наличие отклонений в поведении: есть/
нет. _____

3.3.1. Если есть, то какие _____

Приложение № 4

Анализ урока по предупреждению неуспеваемости обучающихся

Дата _____ Класс _____ Предмет _____ Учащихся в классе _____ Учащихся на уроке _____

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. проверяющего _____

п/п	Основные этапы наблюдений	Оценка за этап	
		1 (да)	0 (нет)
1	Формулировка ТДЦ и актуализация значимости нового учебного материала для обучающихся		
2	Оптимальность планирования задач урока:		
	- комплексно (задачи образовательные, воспитательные, задачи развития)		
	- конкретизировались ли задачи с учетом особенностей класса		
	- продуманы ли пути и способы реализации поставленных задач с помощью содержания, форм, методов, средств, условий и т.д.		
3	Оптимальность отбора содержания:		
	- учет требований программы, материал учебника, методических рекомендаций		
	- выбор наиболее рационального варианта логики раскрытия темы		
	- дополнение содержания темы заданиями и упражнениями, направленными на развитие навыков учебного труда, познавательных интересов и способностей школьников данного класса на основе дифференцированного и индивидуального подхода к ним и т.д.		
4	Создание оптимальных условий для проведения данного урока:		
	- учебно-материальные (наличие необходимого для данного урока оснащения);		
	- школьно-гигиенические (воздушный и световой режим, помещение учащихся класса, место урока в расписании, профилактика утомляемости учащихся и т.д.);		
	- морально-психологические (педагогический такт и оптимальные отношения с классом, межличностные отношения учащихся, общий психологический климат в классе и т.д.).		
	Оказание помощи неуспевающему на уроке в процессе контроля за подготовленностью учащихся		

5	- снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски		
	- предложение учащимся примерного плана ответа		
	- стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой		
6	Оказание помощи неуспевающим ученикам при изложении нового материала:		
	- применение мер поддержания интереса к усвоению темы		
	- более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала		
	- привлечение слабоуспевающих в качестве помощников при подготовке приборов, опытов		

	- привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником		
7.	Оказание помощи неуспевающим ученикам в ходе самостоятельной работы на уроке:		
	- ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее		
	- напоминание приёма и способа выполнения задания		
	- указание на необходимость применения того или иного правила		
	- инструктирование о рациональных путях выполнения заданий		
	- стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих		
	- тщательный контроль за деятельностью неуспевающих, указание на ошибки		
8	Организация домашней работы слабоуспевающих учащихся:		
	- концентрируется внимание на наиболее существенных элементах		
	- разбираются наиболее типичные ошибки		
	- имеется чёткая инструкция о порядке выполнения домашнего задания		
	- проверяется степень понимания инструкции слабоуспевающими уч-ся		
	- выбирается оптимальный объем и оценивается сложность домашнего задания, дифференцируется с учетом учебных возможностей учащихся		
9	Контроль за учебной деятельностью слабоуспевающих учащихся		
	- более частый опрос ученика-		
	- проверка всех домашних заданий-		
	- активизация самоконтроля		

10	Стиль общения учителя с учащимися: - соответствие формы подачи материала уровню развития учебных способностей детей (доступность, эмоциональность, опора на жизненный опыт, наличие общения «на равных» в поисках истины)		
	- благоприятный психологический климат в классе		
	- наличие единых требований и их выполнение		
	- мимика и жесты учителя, его внешний вид		
	- тактичность, благожелательность учителя по отношению к ученикам		
11	Целенаправленность работы учителя по предупреждению неуспеваемости обучающихся		

Выводы и рекомендации:
